

ASSISTANTe LOGISTIQUE et ADMINISTRATIF

CYCLO NORD-SUD, un organisme à but non lucratif novateur dans le domaine de l'environnement et de la coopération internationale, est à la recherche d'un(e) assistant(e) logistique et administratif. Cyclo Nord-Sud recueille des vélos (pièces, outils et accessoires) inutilisés au Québec, pour les expédier aux communautés démunies des pays du Sud où ils servent de moyen de transport et de gagne-pain pour lutter contre la pauvreté.

Fonctions:

Sous la supervision du coordonnateur logistique :

- Collectes de vélos : coordination terrain; conduite du camion; supervision des bénévoles; accueil du public; explications fiscales; évaluation de vélos / pièces; chargements/déchargements des collectes
- Boutiques : circuit de cueillette régulier auprès d'ateliers vélos de Montréal
- Entrepôt : emballage des pièces; rangement du stock; tri des pneus et roues; récupération des pièces valides; portes ouvertes et ateliers du jeudi soir
- Conteneurs : participation aux chargements; coordination des bénévoles
- Clérical : montage des trousse de collecte
- Participation à la vie associative

Sous la supervision de la coordonnatrice générale :

- Administratif: Classement de documents papiers et électroniques, rédaction de procès-verbal du CA, envois postaux, saisis de données dans File Maker, etc.

Conditions de travail :

- Début le 14 avril 2008, poste permanent à temps plein.
- Durant les saisons de collectes, soit d'avril à novembre, travail régulier durant les fins de semaine et les jeudis soir, reprise du temps accumulé durant la semaine.
- Durant l'hiver, travail de soutien administratif à toute l'équipe de travail, du lundi au vendredi.
- Rémunération : 12\$/heure , 35 h/semaine.

Les caractéristiques recherchées chez le/la candidatE sont:

- permis de conduire nécessaire
- Capacité de communiquer facilement en français et connaissance de base en anglais
- autonomie, organisation, disponibilité
- capacité de travailler en équipe et avec des bénévoles
- bonnes habiletés en communication
- connaissance de l'informatique (internet, courriel, word, etc.)
- intérêt pour la mécanique vélo; expérience un atout
- intérêt pour l'écologie et la coopération internationale

Faites parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation à Valérie Marier avant le 3 avril 2008, par télécopie au (514) 270-9190 ou par courriel à info@cyclonordsud.org .

Autres détails sur www.cyclonordsud.org